

## 自動販売機設置事業者募集要項

令和8年4月1日から、和泉市公共施設管理公社・JTBコミュニケーションデザイン・KUL指定管理業務共同事業体（以下「共同事業体」という。）が指定管理者として管理運営を行う「和泉市生涯学習センター（和泉シティプラザ）」（以下「和泉シティプラザ」という。）において、一般財団法人和泉市公共施設管理公社が（以下「公社」という。）が自主事業として、飲料水自動販売機設置事業を実施します。

ついては、自動販売機を設置し、自動販売機において商品を販売する事業者（以下「設置事業者」という。）を募集しますので、募集に参加される方は、本「募集要項」の内容を確認し、各事項をご承知のうえ、お申込みください。

### 1 設置概要

#### (1) 設置場所の名称及び所在地

施設名称：和泉シティプラザ

所在地：和泉市いぶき野五丁目4番7号

#### (2) 設置台数・場所・利用可能時間

設置台数：9台

設置場所：和泉シティプラザ敷地内（下表のとおり）

利用可能時間：「5」は24時間利用可能、それ以外は、午前9時から午後10時まで

	設置位置	設置台数	現在の設置販売機の寸法	位置図
1	地下2階エレベーターホール	1台	1200mm×800mm	別図1①
2	地下1階図書館前	1台	1200mm×800mm	別図1②
3	地下1階北東エレベーターホール	1台※	1200mm×800mm	別図1③
4	地下1階駐輪場	1台	1200mm×800mm	別図1④
5	1階プロムナード	1台※	1200mm×800mm	別図2⑤
6	1階出張所前	1台※	1200mm×800mm	別図2⑥
7	2階自販機コーナー	1台	1200mm×800mm	別図2⑦
8	3階自販機コーナー	1台	1200mm×800mm	別図3⑧
9	5階自販機コーナー	1台	1200mm×800mm	別図3⑨

※は、災害時対応型となります。（バッテリー非搭載型も可とする）

#### (3) 設置事業者数 1事業者

#### (4) 設置期間 令和8年4月1日から令和13年3月31日

（原則として令和8年4月1日からの設置を基本とするが、自動販売機の設置準備等により、設置開始日に遅延が発生する場合は別途協議）

※ ただし、共同事業体が和泉市から和泉シティプラザの指定管理者としての指定を取り消された場合、又は公社が和泉市から自動販売機の設置使用許可を取り消された場合は、設置期間中であっても設置期間を短縮することがあり、その場合の費用及び損害賠償は行いませんので予めご了承ください。

また、設置事業者の自動販売機の管理状況に不備がある等、見直しの必要があると公社が判断した場合についても設置期間を短縮することがあります。その他、設置許可期間中に設置位置について管理上の支障が生じた場合は、移設又は撤去を求める場合がありますので、指示に従っていただきますようお願いいたします。その際の移設先及び設置料等は別途協議事項とします。なお、設置期間を短縮する場合、また、移設・撤去をお願いする場



合は事前に設置事業者に対して通知いたします。

(5) 設置料

- ① 設置事業者は、設置した自動販売機の毎月の売上げ額（税込）に設置事業者として応募に際して提示した「手数料率」（単位：％、小数点第2位まで）を乗じた額（円未満の端数切り上げ）毎月支払うものとする。また、1台あたり次の区分に応じた基本料を当公社の設置期間に対応して毎年4月に支払っていただきます。

（基本料：和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則による既定に基づく）

自動販売機の大きさ（幅×奥行）	基本料（屋内1台につき1年）
0.75平方メートル未満	9,000円
0.75平方メートル以上1.25平方メートル以下	18,000円
1.25平方メートルを超えるもの	18,000円に1.25平方メートルを超える部分について0.1平方メートルまでごとに1,800円を加算した額

- ※ 1) 和泉シティプラザにおける自動販売機設置場所は全て現時点屋内の扱いとする。  
2) 設置期間の途中で設置した自動販売機を変更し、基本料の区分に変更が生じた場合、あるいは和泉市の条例・規則が改正された場合、過去に遡り基本料を変更する場合があります。なお、設置期間の短縮により1年に満たない期間がある場合は、日額換算とします。
- ② 設置料は、公社の指定口座に翌月の末日までに確実に振り込み、支払ってください。（振込手数料は設置事業者の負担とします。）

(6) その他必要経費等

- ① 自動販売機の設置及び撤去に要した工事費（電力使用量計測用メーター設置費等を含む。）、移設費等及び維持管理に係る一切の費用は、設置事業者の負担とします。
- ② 自動販売機の運転に必要な電気料は、全額を設置事業者の負担とし、設置事業者が使用量を計る子メーターを設置の上、子メーターの使用量に基づき公社に支払うものとする。電気使用料については、子メーターの実績に基づき、公社において下記計算により算出された使用料を請求する。電気使用料の額は、次の計算による。

【電気使用料】

電気料金については自動販売機に子メーター（計量法（平成4年法律第51号）に基づく検査に合格した有効期間内のものに限ります。）を設置し、指示値により計測した使用量に電気料金単価（税込）を乗じて積算した額とする。なお、子メーターの管理についても設置事業者負担とします。

電気料金単価（消費税及び地方消費税を含む。）

＝当該施設全体の使用電気料金÷当該施設全体の使用電力量

(7) 設置条件

設置期間前及び設置期間中は、次のことを遵守してください。

- ① 法令等の規定により販売について許認可等を要する場合（乳飲料の販売等）は、該当する許認可等を受けていること。
- ② 自動販売機を設置する権利を第三者に譲渡又は転貸してはならないこと。
- ③ 自動販売機の仕様（ユニバーサルデザイン、災害時対応型）
- ・省エネ・ノンフロン（代替フロンを含む）対応の自動販売機を設置すること。
  - ・大型コイン一括投入口、商品選択ボタン、大型取出口などユニバーサルデザインに配慮した自動販売機を設置すること。ただし、設置スペースや販売品目の都合で、対応機種が市場に流通していない場合はこの限りでない。



- ・利用者の利便性に配慮し、キャッシュレス決済が可能な自動販売機の設置に努めること。
  - ・デザインは公序良俗に反しないものとし、著しく華美でないこと。
  - ・災害時対応型（災害発生時に自動販売機内の飲料品を出すことのできる自動販売機、別図③⑤⑥）については、その旨を表示すること。また、災害発生時に公社が飲料品の提供を必要と判断した場合には、自動販売機内の全ての飲料品を無償で迅速に提供すること。
  - ・新紙幣、新硬貨が発行された場合、速やかに対応すること。
- ④ 自動販売機の設置
- ・自動販売機の設置は、放熱余地を考慮して設置すること。
  - ・自動販売機を設置するにあたっては、事前に公社と協議し、指示に従い、建物・設備に損傷を与えずに行うこと。
  - ・自動販売機には十分な転倒防止措置を行い、安全に設置すること。
  - ・電気配線等については、公社と協議のうえ設置事業者の負担で行うこと。
- ⑤ 販売品目及び商品
- ・販売品目は、飲料品とするが、酒類の販売は行わないこと。
  - ・販売する商品は、缶又はペットボトルなど密閉式の容器とし、ビン類での販売を行わないこと。
  - ・販売する商品は、標準小売価格を上回る価格で販売しないこと。
  - ・販売するペットボトル商品は、脱プラ又は完全循環型ペットボトル商品とするが、対応商品が無い場合は既存商品でも可とするが、継続して脱プラ又は完全循環型ペットボトル商品への開発努力を行うこと。また、脱プラ商品が出来次第順次変更することとする。
  - ・販売商品の搬入・廃棄物の搬出時間等については、公社の指示に従うこと。
- (8) 維持管理責任
- 次のことを遵守してください。
- ① 商品補充、金銭管理など自動販売機の維持管理については、設置事業者が行うこと。  
また、常に商品の賞味期限に注意するとともに在庫・補充管理を適切に行うこと。
- ② 自動販売機に併設して、販売する飲料品の容器（缶・ペットボトル等）の種類に応じた使用済容器の回収ボックスのデザインを考慮して設置し、設置事業者の責任で適切に回収・リサイクルすること。また、公社から回収の要請があった時は、できるだけ早期に回収すること。回収にあたっては、回収ボックスから容器があふれでないよう定期的かつ頻繁に回収すること。
- ③ 回収ボックスに飲料品の容器以外のごみが混入していた場合は、設置事業者の責任において適切に回収・処分すること。また、自動販売機周辺の清掃も行うこと。
- ④ 衛生管理及び感染症対策については、関係法令等を遵守するとともに徹底を図ること。
- ⑤ 自動販売機には、故障時等の連絡先（設置事業者名、電話番号等）を必ず明記し、自動販売機の故障、問合せ、トラブル並びに苦情については設置事業者の責任において迅速かつ丁寧に対応すること。
- ⑥ 窃盗被害等による自動販売機の腐食・損傷等のリスクについては、設置事業者の負担により対応すること。また、自動販売機の修理又は交換を行う際は、利用者の不便にならないよう、公社と協議のうえ迅速に行うこと。
- (9) 原状回復
- 設置事業者は、設置期間が満了又は契約が解除された場合は、速やかに原状回復してください。なお、原状回復に際し、設置事業者は一切の補償を公社に請求することはできません。
- (10) 損害賠償
- 設置事業者は、自動販売機を設置し、自動販売機にて商品を販売するにあたり、設置事業者の責により公社又は第三者に損害を与えたときは、設置事業者の責任においてその損害を賠償しなければなりません。
- (11) 売上報告



設置事業者は、自動販売機ごとに、毎月の販売数量、販売額及び設置料が明記された明細書（販売品目及び販売価格の種類別の明細書）を作成し、設置料の振込日の1週間前までに報告すること。なお、明細書は次回募集の参考資料とします。

#### 12) 契約条件

- ① 設置事業者は、決定通知後7日以内にすみやかに公社と自動販売機設置契約を締結するものとします。
- ② 設置事業者は、本契約に基づく一切の権利を譲渡、転貸、その他担保の用に供することはできません。
- ③ 公社は、次の各号に該当するときには、契約を取り消し、又は変更することがあります。その場合、既に納めた使用料は還付しません。また、取消しにより生じた損失については、その補償を求めることができません。
  - ・ 自然災害等により自動販売機の設置場所が使用不能になった場合
  - ・ 設置事業者が契約条件に違反をした場合
  - ・ 設置事業者が応募資格要件を失った場合
  - ・ 共同事業体が和泉市から指定管理者としての指定を取り消された等の場合、若しくは公社が和泉市から設置使用許可を取り消された場合

### 2 応募に関する事項

#### 《応募資格要件》

- (1) 法令等の規定により販売について許認可等を要する場合（乳飲料の販売等）は、該当する許認可等を受けていること。
- (2) 和泉市内に営業所、事務所等を置いている個人又は大阪府内に営業所、事務所等を置いている法人（社団・財団法人・NPO法人等を含む）で、申込時から過去2年以上自動販売機による販売実績が有る者。
- (3) 国税及び地方税を完納し滞納がないこと。

#### 《欠格事項》

- (1) 次の①から⑦までのいずれかに該当する者。（③～⑦の事実があった後3年を経過しない者も含む。）
  - ① 当該募集に係る契約を締結する能力を有しない者
  - ② 破産者で復権を得ない者
  - ③ 和泉市の指名停止措置を受けている者又は和泉市の指名停止要綱に該当する行為を行った者又は不利益処分（違法又は不適当な行為によるものである場合に限る）を受けている者
  - ④ 公社との契約の履行に当たり、不正の行為をした者
  - ⑤ 公社が実施した競争入札等において、その公正な執行を妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
  - ⑥ 落札者が公社と契約を締結すること又は公社との契約者が契約を履行することを妨げた者
  - ⑦ 正当な理由がなくて公社との契約を履行しなかった者
  - ⑧ この項（この号を除く。）の規定により入札に参加できないとされている者を契約の締結又は契約の履行に当たり代理人、支配人、その他の使用人として使用する者
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。
- (3) 暴力団、暴力団員、暴力団関係者、総会屋その他反社会的勢力（以下「反社会的勢力等」という。）に属する者。
- (4) 反社会的勢力等に対し、出資、貸付、資金提供等の便宜を図るなど、自ら意図して交際したり、維持・運営に協力若しくは関与している者。

### 3 募集要項の配布等

- (1) 配布 : 募集要項や提出書類等の関係書類は一般財団法人和泉市公共施設管理公社のホームページからダウンロードください。



(HP アドレス : <https://www.zai-izumikousha.jp>)

- (2) 配布期間 : 令和 8 年 2 月 6 日 (金) 午前 9 時から  
令和 8 年 2 月 16 日 (月) 午後 5 時まで
- (3) 参加表明書 (様式 7) の提出  
提出日 : 令和 8 年 2 月 16 日 (月) 午前 9 時～午後 5 時まで  
提出先 : 和泉市生涯学習センター (和泉シティプラザ) 事務所  
※ 参加表明書に必要事項を記入の上、直接提出願います。  
郵送等での提出は受付しません。  
※ 参加表明書を提出した者のみ、質疑受付・応募申込の資格を有するものとします。  
※ 参加表明書の提出後に辞退する場合は、辞退届を提出してください。
- (4) 質問の受付及び回答  
受付期間 : 令和 8 年 2 月 6 日 (金) ～ 2 月 16 日 (月) 午後 5 時まで  
受付方法 : 質疑用紙 (様式 6) に記入の上、公社あてに F A X してください。  
※ 質疑がない場合も「質疑事項なし」と記入の上、F A X してください。  
回答方法 : 令和 8 年 2 月 19 日 (木) 午後 5 時までに、参加表明書の提出のあった応募者全てに F A X により回答します。  
※ 質疑内容は本申込に係る事項、その他本配布資料の内容に関するものに限る。
- (5) 応募申込書受付  
提出日 : 令和 8 年 2 月 26 日 (木) 午前 9 時から午後 5 時まで  
提出先 : 大阪府和泉市いぶき野五丁目 4 番 7 号  
和泉市生涯学習センター (和泉シティプラザ) 事務所 (TEL) 0725-57-6662  
提出方法 : 上記提出先へ直接持参してください。郵送による受付は行いません。  
提出書類 : ⑧から⑯の証明書類は写し可です。  
提出書類について、各 1 部を提出すること。  
提出書類のうち押印が必要な書類には実印を押印すること。  
提出書類は返却いたしません。

	提出書類	法人	個人	備考
①	応募申込書	○	○	別紙「様式 1」 印鑑は、印鑑証明書又は印鑑登録証明書の印鑑を押印ください。
②	誓約書	○	○	別紙「様式 2」 印鑑は、印鑑証明書又は印鑑登録証明書の印鑑を押印ください。
③	事業者概要	○	○	別紙「様式 3」
④	自動販売機設置実績	○	○	別紙「様式 4」
⑤	販売商品一覧表	○	○	別紙「様式 5」
⑥	設置を希望する自動販売機のカタログ	○	○	
⑦	1 設置概要(7)設置条件の①の許認可等を証明する書類の写し	○	○	該当する場合のみ
⑧	登記事項証明書 (現在事項証明書)	○		発行日から 3 か月以内のもの



⑨	住民票の写し		○	発行日から3か月以内のもの
⑩	印鑑証明書	○		発行日から3か月以内のもの
⑪	印鑑登録証明書		○	発行日から3か月以内のもの
⑫	国税の「未納の税額がないことの納税証明書」	○		納税証明書（その3の3） 発行日から3か月以内のもの
⑬	国税の「未納の税額がないことの納税証明書」		○	納税証明書（その3の2） 発行日から3か月以内のもの
⑭	大阪府税の「未納の税額がないことの納税証明書」	○	○	発行日から3か月以内のもの
⑮	直近2年の和泉市税の「すべての税目」の納税証明書		○	発行日から3か月以内のもの
⑯	直近2年の市町村税（2 応募資格要件の(2)の大阪府内の営業所、事務所等を置いている市町村）の「未納の税額がないことの納税証明書」若しくは「すべての税目の納税証明書」	○		発行日から3か月以内のもの

#### 4 設置事業者の決定

- (1) 提出された応募書類の審査を行い、必要な資格を満たしている者を設置事業者の選定対象とします。
- (2) 選定は、最も高い手数料率で応募申込を行った者を設置事業者として選定します。  
なお、同率の手数料率が2者以上ある場合は、後日当該応募者立会いのもと、くじにより選定します。また、選定された業者が辞退された場合、応募した者の中から高い手数料率の者から順に設置事業者として選定していきます。
- (3) 設置事業者の公表等  
設置事業者の決定は、令和8年3月2日（月）予定です。設置事業者を決定したときは、全ての応募者に決定した事業者名及び手数料率並びに他の手数料率を通知します。
- (4) 応募の無効要件  
次のいずれかに該当する場合は、応募を無効とします。
  - ① 応募資格者の記名押印がない場合
  - ② 公社が指定した様式を用いないで応募した場合
  - ③ 2以上の手数料率の提案をした場合
  - ④ 提案した手数料率又は応募資格者の氏名その他主要部分が識別しがたい場合
  - ⑤ 手数料率の訂正、削除、挿入等のある応募申込書による場合
  - ⑥ 手数料率の提案に関し不正な行為を行った場合
  - ⑦ その他本募集要項に違反した場合

#### 5 選定スケジュール

内 容	期 間
募集要項の配付	令和8年2月6日（金）～2月16日（月）※
参加表明書の提出日	令和8年2月16日（月）※
質問の受付	令和8年2月16日（月）※
質問に対する回答	令和8年2月19日（木）※



応募書類提出日	令和8年2月26日（木）※
結果通知	令和8年3月2日（月）

※印については、午後5時までとなります。

## 6 募集の中止・延期

不正な応募が行われるおそれがあると認めるときまたは災害その他やむを得ない理由があるときは、募集を中止、又は延期することがあります。

## 7 設置事業者の決定の取り消し

次のいずれかに該当する場合は、設置事業者としての決定を取り消します。

- (1) 正当な理由なくして、指定する期日までに契約を締結しなかった場合
- (2) 設置事業者が応募者の資格を失った場合

## 8 その他

- (1) 応募に関する一切の費用については、設置事業者の負担とします。
- (2) 提出書類の取扱
  - ① 提出書類は、理由如何にかかわらず返却しません。
  - ② 提出書類は、本募集要項による設置事業者の選定以外には使用しません。
  - ③ 提出書類は、必要に応じ複写します。
  - ④ 提出書類及び設置期間中の各種報告書類は、必要に応じて公表することとします。ただし、公表にあたっては、公社の情報公開の規定に照らして判断いたします。

## 9 和泉シティプラザの概要（参考）

### (1) 施設概要

- ① 敷地面積 16, 129. 43㎡
- ② 建築面積 5, 106. 80㎡
- ③ 延床面積 24, 543. 81㎡
- ④ 建築規模 地上5階、地下2階
- ⑤ 構造 鉄筋コンクリート像、鉄骨造

### (2) 施設機能

- ① 和泉市生涯学習センター（弥生の風ホール含む）
- ② 和泉市立シティプラザ図書館
- ③ 和泉市保健福祉センター
- ④ 和泉市男女共同参画センター（モアいずみ）
- ⑤ 和泉市役所出張所
- ⑥ 駐車場（地上118台、地下110台）
- ⑦ 駐輪場 自転車（地下180台）、バイク（地上35台）

### (3) 開館時間 午前9時から午後10まで（生涯学習センター）

### (4) 休館日 年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）

なお、休館日及び開館時間は、管理運営の関係から設置期間中に変更する場合があります。

- (5) 施設利用者数
 

令和6年度	・・・・684, 357人
令和5年度	・・・・679, 061人
令和4年度	・・・・687, 025人

## 10 自動販売機売上

- |       |                  |
|-------|------------------|
| 令和6年度 | ・・・・6, 861, 120円 |
| 令和5年度 | ・・・・6, 494, 340円 |
| 令和4年度 | ・・・・6, 477, 400円 |



※ 現在設置している自動販売機 10 台分の売上金額になります。  
※ 売上げは、あくまで過去の実績であり補償するものではない。

1 1 連絡先

郵便番号 594-0041

大阪府和泉市いぶき野五丁目4番7号 和泉シティプラザ 生涯学習センター内  
一般財団法人和泉市公共施設管理公社 総務部生涯学習センター担当（担当：辻林）

（TEL）：0725-57-6662

（FAX）：0725-57-6665